

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DI ISTRANA**

 1 sottoscritt _____ insegnante assunto/a a tempo
 determinato indeterminato in servizio nella scuola **Secondaria 1°grado "G. Toniolo"**

CHIEDE

Alla S.V. la **concessione di un permesso breve** il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
 relativo all' orario di insegnamento (18 ore) nell_ class_ _____
 per il seguente motivo: _____

Segnala la possibilità. della propria sostituzione con _____

Propone di recuperare le ore di permesso il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
 (entro i due mesi successivi) per lo svolgimento della seguente attività:

- attività di insegnamento aggiuntivo
- supplenza oraria

Dichiara inoltre di aver stabilito tutti gli accordi organizzativi e didattici del caso con i colleghi interessati, soprattutto per quanto riguarda la sorveglianza degli alunni.

Data _____ firma _____

 RISERVATO ALL'UFFICIO

Prot. n. _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la domanda di cui sopra;

VISTO l'art.22 del C.C.N.L.;

CONSIDERATO che nell'anno scolastico 200__/200__, ha usufruito dei seguenti permessi:

1	Giorno	dalle ore	alle ore
2	Giorno	dalle ore	alle ore
3	Giorno	dalle ore	alle ore
4	Giorno	dalle ore	alle ore
5	Giorno	dalle ore	alle ore
6	Giorno	dalle ore	alle ore
7	Giorno	dalle ore	alle ore
8	Giorno	dalle ore	alle ore
9	Giorno	dalle ore	alle ore
10	Giorno	dalle ore	alle ore

(N.B. max ore 18 in ciascun anno)

CONCEDE

alla S.V. il permesso richiesto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof.ssa Fabrizia Callegher