



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI ISTRANA

Scuola Primaria e Secondaria di primo grado con Indirizzo musicale

Via S. Pio X n. 39 – 31036 – Istrana (Tv) Tel. 0422 738152 – fax 0422 738136

PEO: [tvic83100b@istruzione.it](mailto:tvic83100b@istruzione.it) PEC: [tvic83100b@pec.istruzione.it](mailto:tvic83100b@pec.istruzione.it) SITO: [www.icsistrana.edu.it](http://www.icsistrana.edu.it)

TVIC83100B I.C. ISTRANA TV  
Prot. 0008422 del 30/09/2022  
IV-8 (Uscita)

Ai docenti dell'I.C. di Istrana

Alla Funzione Strumentale BES-DSA Manola Torzo

AI DSGA

## Vademecum per la compilazione del PDP relativo ad alunni con DSA o con altri Bisogni Educativi Speciali

Il PDP è una progettualità che deve essere **condivisa a livello di team docenti o consiglio di classe**; è uno strumento di lavoro in itinere per gli insegnanti, finalizzato a documentare e condividere **con la famiglia** le strategie d'intervento per gli alunni con DSA o altri Bisogni Educativi Speciali (L. 170/2010) e mira a garantire ad ogni studente il **successo formativo** (Linee guida del 12/07/2011).

In presenza di una **Diagnosi di DSA** il PDP deve essere redatto nel primo trimestre scolastico e in tutti gli altri casi al bisogno (fino al 31/03). In corso d'anno deve essere monitorato, per valutarne l'efficacia (art. 5 comma 3 L. 170/10), ed eventuali correzioni e/o modifiche devono essere concordate con la famiglia.

Il PDP è uno strumento utile a realizzare una **didattica di tipo inclusivo**, che promuova attività di apprendimento cooperativo e di tutoring fra pari, privilegi metodologie di tipo esperienziale, dialogico e laboratoriale e sviluppi processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento.

Per ciascuna disciplina o ambito di studio vanno individuati **gli strumenti compensativi e le misure dispensative**, necessari a sostenere l'allievo nell'apprendimento. Nella **Scuola Secondaria vanno individuati, con particolare cura, i provvedimenti compensativi, ed eccezionalmente dispensativi, che sarà possibile assicurare anche in sede di Esame di Stato**. Nel PDP è necessario indicare anche le **modalità di verifica e di valutazione** che si intendono adottare, nel rispetto delle regole inerenti alla valutazione e alle modalità di applicazione, sia in corso d'anno che in sede di scrutini e di esami.

La stesura di un PDP è **OBBLIGATORIA per gli alunni con DSA**, mentre può essere decisa autonomamente dalla scuola nel caso di altri disturbi (Disturbi Specifici Evolutivi non DSA) o di svantaggio socio-economico, linguistico e/o culturale, sulla base di motivazioni psicopedagogiche e didattiche che devono essere esplicitate. In ogni caso, in presenza di difficoltà di apprendimento, la scuola deve farsi carico di personalizzare il percorso di studi, indipendentemente dalla sua formalizzazione (Circolare MIUR n. 8 del 2013).

### PER ALUNNI CON DSA

- **Il Coordinatore della classe visiona e condivide con il Cdc/team la documentazione pregressa** relativa all'alunno (Diagnosi, relazione, clinica), depositata presso la segreteria. L'accesso ai documenti è gestito dalla FS prof.ssa Torzo pertanto, è preferibile chiedere appuntamento alla stessa per pianificare la consultazione.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI ISTRANA

Scuola Primaria e Secondaria di primo grado con Indirizzo musicale

Via S. Pio X n. 39 – 31036 – Istrana (Tv) Tel. 0422 738152 – fax 0422 738136

PEO: [tvic83100b@istruzione.it](mailto:tvic83100b@istruzione.it) PEC: [tvic83100b@pec.istruzione.it](mailto:tvic83100b@pec.istruzione.it) SITO: [www.icsistrana.edu.it](http://www.icsistrana.edu.it)

- Si ricorda ai docenti che è VIETATO fotocopiare o fotografare la documentazione riservata e/o tenerne una copia; inoltre i docenti **non devono** ricevere dai genitori eventuali diagnosi e/o aggiornamenti ma invitare gli stessi genitori a consegnare personalmente i documenti in segreteria.
- Il Coordinatore raccoglie le osservazioni dei docenti e quelle dalla famiglia utili alla stesura del PDP.
- I docenti devono utilizzare il modello PDP dell'Istituto, reperibile in file word nel sito (*barra in alto-docenti e ATA-modulistica Inclusione*). **Non** consegnare il documento compilato “a penna”.

I colloqui fra docenti e operatori dell'ULSS/La Nostra Famiglia, non sono obbligatori e non vengono richiesti dalla scuola automaticamente (come per gli alunni con legge 104) ma, in caso di necessità e in base alla disponibilità dei servizi, **si può richiedere**, tramite la FS di Istituto, un colloquio con gli operatori dell'ULSS e/o della Nostra Famiglia.

➤ Manola Torzo ([torzo.manola@icistrana.it](mailto:torzo.manola@icistrana.it))

Considerato l'alto numero di alunni seguiti dall'ULSS, l'Azienda offre la propria disponibilità solo in casi eccezionali, da concordare.

- Le richieste degli eventuali colloqui dovranno pervenire alla FS **entro il 25/10/2022**, esclusivamente utilizzando la mail istituzionale.
- Gli incontri con gli specialisti devono essere verbalizzati attraverso l'apposito modello reperibile nel sito dell'Istituto.

Per quanto concerne lo scambio di informazioni sugli alunni con Bisogni Educativi Speciali, si prega i docenti di avviare la condivisione con gli specialisti attraverso le vie e le modalità ufficiali; **è vietato lo scambio di informazioni riservate** attraverso telefonate o e-mail, onde evitare la violazione della privacy. Il PDP, redatto dal coordinatore di classe, va condiviso con la famiglia, la quale viene convocata in presenza e firmandolo si assume la corresponsabilità del percorso educativo – didattico. Si ricorda che la firma della famiglia è obbligatoria al fine della validità del documento. Qualora la famiglia decidesse di non firmarlo, il documento non perde comunque la sua importanza nel percorso didattico dell'alunno.

Il PDP va depositato dal coordinatore, dopo le firme della famiglia e dei docenti di classe, presso la segreteria alla sig.ra Fiorenza che provvede a protocollarlo e inserirlo nel fascicolo personale dell'alunno. I genitori possono richiedere in Segreteria copia del PDP con richiesta scritta indirizzata al Dirigente scolastico.

**NESSUN DOCUMENTO ritenuto “RISERVATO” DEVE ESSERE CONSEGNATO o RICEVUTO o CONSERVATO DAI DOCENTI.**

Si ricorda che per quest'anno scolastico:

➤ Il PDP va aggiornato o predisposto ex novo e consegnato in segreteria **entro il 30 novembre 2022**.

### PER GLI ALUNNI CON ALTRI BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Per altri Bisogni Educativi Speciali si intendono alunni con diagnosi o relazione clinica (ad esempio ADHD, DOP, Funzionamento Intellettivo Limite, Disturbi Specifici del Linguaggio, Disprassia...) o bambini/ragazzi che vivono situazioni, anche momentanee, di svantaggio socio – economico, linguistico e/o culturale.

In presenza di una relazione clinica o di una diagnosi è consigliabile predisporre un PDP.

In tutti gli altri casi è compito del CdC/team docenti individuare formalmente l'alunno con BES.

In questo caso il PDP ha validità annuale e può essere redatto ex novo e/o aggiornato.

Anche nel caso di alunni con altri Bisogni Educativi Speciali, il PDP deve essere condiviso e firmato dalla famiglia.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI ISTRANA

Scuola Primaria e Secondaria di primo grado con Indirizzo musicale

Via S. Pio X n. 39 – 31036 – Istrana (Tv) Tel. 0422 738152 – fax 0422 738136

PEO: [tvic83100b@istruzione.it](mailto:tvic83100b@istruzione.it) PEC: [tvic83100b@pec.istruzione.it](mailto:tvic83100b@pec.istruzione.it) SITO: [www.icsistrana.edu.it](http://www.icsistrana.edu.it)

Senza il consenso dei genitori l'alunno non può essere individuato formalmente BES (Circolare ministeriale n. 8 del 2013), tuttavia gli insegnanti possono attivare comunque le necessarie forme di personalizzazione che rientrano nella didattica ordinaria (Legge 53/03).

**Per la compilazione del PDP si rinvia alle indicazioni precedenti relative ai DSA.**

Si ricorda ai docenti che la data fissata per la consegna del PDP è il 30 novembre 2022, ad eccezione di eventuali situazioni problematiche per le quali sarà necessario redigere il documento in corso d'anno (e comunque non oltre il 31/03/2023).

**NB:** spesso giungono ai docenti richieste di incontri con specialisti PRIVATI.

- nel caso in cui ci siano, da parte della famiglia, richieste di colloqui con specialisti PRIVATI (no ULSS/La Nostra famiglia), i genitori devono inoltrare al DS una richiesta scritta che autorizzi l'incontro fra docenti e specialista (*modello di richiesta reperibile nel sito: barra in alto-scuola/famiglia-modulistica famiglie*)
- sarà cura del docente spiegare al genitore la prassi da seguire.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

**Prof.ssa Fabrizia CALLEGHER**



Firmato digitalmente Fabrizia CALLEGHER